

A.R.O. N. 3 – PROVINCIA DI LECCE
CONVENZIONE TRA I COMUNI DI COPERTINO (CAPOFILA) - ARNESANO - CARMIANO -
LEQUILE - LEVERANO - MONTERONI DI LECCE – PORTO CESAREO - VEGLIE

DELIBERA DELL'ASSEMBLEA
DELL'ARO N. 3 - PROVINCIA DI LECCE

N. 6 DEL 14.05.2025

OGGETTO: Art. 1, comma 557, L. 311/2004: Richiesta autorizzazione a scavalco funzionario amministrativo per costituzione Ufficio Aro 3/LE;

L'anno 2025, il giorno 14 del mese di maggio, alle ore 10:40, in Copertino, presso la sede municipale, a seguito di convocazione avvenuta con nota protocollo n. 15449 del 06.05.2025 del Comune capofila, inoltrata a mezzo PEC ai comuni facenti parte dell'ARO 3/LE, si è riunita l'Assemblea degli enti aderenti all'ARO n. 3 – Provincia di Lecce.

All'appello nominale per l'insediamento dell'Assemblea risultano presenti i rappresentanti dei seguenti comuni, con le relative percentuali di partecipazione:

COMUNE	Sindaco	Assessore delegato	Quote	Presente	Assente
COPERTINO (capofila)	DE GIORGI Vincenzo		25,11	X	
ARNESANO	SOLAZZO Emanuele		4,18	X	
CARMIANO	ERROI Giovanni		12,58	X	
LEQUILE	CARLA' Vincenzo		8,88	X	
LEVERANO	ROLLI Marcello	Muci Nuccio	14,60	X	
MONTERONI DI LECCE	PIZZUTO Mariolina	Manca Massimiliano	14,29	X	
PORTO CESAREO	TARANTINO Silvia		5,68	X	
VEGLIE	DE BARTOLOMEO Marianosaria		14,68		X

Presiede l'Assemblea il Sindaco di Copertino, Dott. De Giorgi Vincenzo.

Partecipa il Segretario Generale del Comune di Copertino, Dott. Antonio Antonica, in qualità di verbalizzante.

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.
Li, 24.04.2025

Il Responsabile dell'Ufficio ARO 3/LE
Arch. Francesco CALASSO

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Maria Palazzo

Constatata la regolarità della riunione e la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

L'ASSEMBLEA DELL'ARO N. 3 LECCE

PREMESSO che con Deliberazione dell'Assemblea dell'ARO3/LE n. 5 del 14.05.2025 si è stabilito di modificare l'art. 17 del "Regolamento dell'ARO 3/LE disciplinante la dotazione organica del personale e suo funzionamento" approvato con Verbale dell'Assemblea dei Sindaci n. 29 del 06.03.2015 nel modo seguente:

1. La dotazione organica dell'Ufficio comune è costituita, oltre che dal Dirigente Responsabile dell'Ufficio Comune e dal Segretario dell'ARO 3/LE, da:

- n.1 funzionario contabile appartenente all'Area dei funzionari (ex categoria D) del CCNL funzioni locali 2019/2021, identificato con il Responsabile dell'Ufficio ragioneria del Comune Capofila, con funzioni, oltre quelle previste dagli artt. 15 e 16 del presente regolamento, di collaborazione col Dirigente per la predisposizione della bozza di bilancio di previsione e consuntivo dell'ARO, nonché di adempimenti burocratici in materia contabile e finanziaria (come ad esempio mandati di pagamento, reversali ecc.), con le specifiche di cui all'art.15;*
- n.1 funzionario amministrativo appartenente all'Area dei funzionari (ex categoria D) del CCNL funzioni locali 2019/2021, identificato e nominato da parte del Responsabile dell'Ufficio Comune dell'ARO 3/LE previo richiesta di disponibilità e valutazione curricula tra i dipendenti in servizio tra i Comuni associati, con funzioni di supporto e assistenza giuridico-amministrativa al Responsabile dell'Ufficio Comune dell'ARO 3/LE e al Segretario dell'ARO 3/LE quali, a titolo esemplificativo, formazione atti amministrativi, predisposizione atti di gara e affidamento appalti, ”;*

CONSIDERATO che la migliore soluzione organizzativa per la copertura del ruolo del citato funzionario amministrativo, appartenente all'Ufficio ARO 3/LE, non avendo l'ARO proprio personale dipendente, sia quella, previo interpello ai Comuni aderenti, di attivare un incarico, ai sensi dell'art. 1, comma 557, L. 311/2004, "scavalco in eccedenza" per 12 ore settimanali, per 48 settimane annue;

VISTO l'art. 1, comma 557, L. 311/2004, che dispone " *I comuni con popolazione inferiore ai 25.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni ((nonché gli enti del comparto funzioni locali ricompresi nei crateri sisma 2009 e 2016, a prescindere dalla relativa dimensione demografica e gli Uffici speciali per la ricostruzione del sisma 2009 e 2016)) possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza*";

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTA la Convenzione ex art. 30 DLgs. n. 267/2000 tra i Comuni dell'ARO n. 3/LE, approvata con decreto del Commissario ad acta 18.06.2013 n. 2;

VISTO il Regolamento disciplinante la dotazione organica del personale e suo funzionamento approvato con Verbale dell'Assemblea dei Sindaci nr. 29 del 06.03.2015 ;

VISTA la Legge Regionale n° 24/2012 e ss.mm.ii.;

Dopo ampia discussione,

Con votazione favorevole, unanime e palese,

DELIBERA

1. Di demandare al Responsabile dell'Ufficio Comune dell'ARO 3/LE, arch. Francesco Calasso, di individuare e nominare un funzionario amministrativo da assegnare all'Ufficio Unico ARO 3/LE, ai sensi dell'art. 17 del "Regolamento dell'ARO 3/LE disciplinante la dotazione organica del personale e suo funzionamento", approvato con Verbale dell'Assemblea dei Sindaci n. 29 del 06.03.2015 per come modificato con Delibera dell'Assemblea dei sindaci n.5 in data odierna, che svolga la propria attività presso il predetto ufficio, in regime di part-time verticale

o orizzontale in base alle esigenze organizzative, ai sensi dell'art. 1, comma 557, L. 311/2004, "scavalco in eccedenza", per 12 ore settimanali, per 48 settimane annue;

2. Di dare atto che la spesa per le prestazioni lavorative del dipendente di cui al punto precedente è a totale carico del bilancio dell'ARO 3/LE, così come la regolazione e la liquidazione del trattamento economico spettante, secondo quanto applicabile e previsto in merito dalle vigenti disposizioni contrattuali di lavoro del comparto regioni – autonomie locali;
3. Di demandare al Responsabile dell'Ufficio ARO 3/LE tutti gli atti e adempimenti necessari e conseguenti al presente deliberato;
4. Di disporre che il presente provvedimento, a cura del Segretario dell'ARO, venga trasmesso ai Comuni aderenti per la pubblicazione sui rispettivi Albi Pretori;

Di dichiarare, con separata unanime votazione, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi di legge.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.



IL PRESIDENTE

Dott. Vincenzo De Giorgi



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Antonio Antonica

SI ATTESTA

che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio on line del Comune di Copertino capofila, ai sensi dell'art. 124, comma 1 del TUEL, ed è trasmessa agli Enti convenzionati per la pubblicazione ai rispettivi albi, ai sensi dell'art. 6 co.13 della convenzione 18.06.2013.

Copertino, li 30.05.2025



Il Segretario dell'Assemblea

Dott. Antonio Antonica

